

 SSD Banche Tessuti e Bioconservatorio	TMS CONGELATO CONSERVAZIONE E UTILIZZO	SCHE.BTMC.D001. 05.01	Rev. 0
	Scheda	09/11/2020	Pagina 1 di 1

Il tessuto è costituito da segmenti ossei e/o connettivi; è confezionato in triplo sacchetto di polietilene sterile ed avvolto in telino impermeabile fermato da striscia adesiva che riporta la banca di provenienza, il codice identificativo del donatore, la tipologia del tessuto, la data di prelievo e di scadenza. La confezione con telino impermeabile è sterile all'interno e non sterile all'esterno ed è rivestita da sacchetto non sterile chiuso per la protezione dall'umidità delle etichette applicate.

Il tessuto viene immerso in ghiaccio secco e consegnato in un box di polistirolo ad alta densità; si conserva così mantenuto (senza aprire il box) per 24 ore. Si raccomanda di prestare attenzione al ghiaccio secco per il rischio di ustioni da freddo.

Se il tessuto non viene utilizzato assicurarsi che questo venga mantenuto completamente coperto dal ghiaccio secco in box chiuso in un luogo fresco e venga restituito alla banca entro l'orario di chiusura o comunque entro le 24 ore dalla consegna.

Il tessuto estratto dal contenitore di trasporto si conserva così confezionato in congelatore a - 80°C, qualora sia disponibile presso la struttura che lo utilizzerà, fino all'innesto che deve avvenire nella data indicata al momento della richiesta.

Il tessuto scongelato da più di 4 ore deve essere conservato ad una temperatura compresa fra i 4-6°C fino al momento dell'uso e comunque dovrà essere utilizzato entro 24 ore dallo scongelamento. Se il tessuto scongelato non è utilizzato entro 24 ore dallo scongelamento deve essere restituito alla banca previa compilazione della sezione 3 del modulo "Accompagnamento di Tessuto Muscoloscheletrico". Se il tessuto non viene innestato interamente, le eventuali rimanenze non possono essere conservate ma vanno eliminate in sala operatoria a fine intervento.

Al momento dell'utilizzo, è necessario:

1. Controllare l'integrità della confezione e la data di scadenza
2. Verificare la corrispondenza del codice del TMS con i moduli di accompagnamento
3. Verificare sul modulo di accompagnamento se il tessuto è stato sottoposto a decontaminazione; nel qual caso la BTM fornisce documentazione riguardante i principi attivi degli antibiotici utilizzati in tale processo (controllare la compatibilità di tali molecole con eventuali allergie del paziente)
4. Asportare il sacchetto di protezione ed aprire non sterilmente il telino impermeabile
5. Estrarre sterilmente in successione i tre sacchetti ed il tessuto
6. Immergere il tessuto, fino al completo scongelamento in contenitore sterile contenente soluzione salina sterile a 37° C addizionata di antibiotico (p.e. rifampicina = Rifocin o Rifadin, 1 fl da 250 mg ogni 500 ml di soluzione, a discrezione del chirurgo)
7. Lavorare il tessuto
8. Far pervenire alla BTM il modulo di accompagnamento del tessuto innestato, debitamente compilato e firmato dal chirurgo che ha eseguito l'intervento entro le 24 ore dall'utilizzo. Verificare la corrispondenza dell'anagrafica del paziente con quella riportata sul modulo di accompagnamento (assegnazione)
9. Se il tessuto non viene utilizzato, restituire il tessuto con il modulo di accompagnamento debitamente compilato nella sezione 3 e firmato dal chirurgo che ha eseguito l'intervento.

N.B.: si prega di segnalare alla BTM qualsiasi evento avverso che possa aver danneggiato il tessuto e/o qualsiasi reazione avversa che possa essere riconducibile all'innesto osseo.

Non utilizzare il tessuto dopo la data di scadenza riportata sul modulo di accompagnamento e sulla confezione stessa.

In caso di anomalie nella conservazione, nel trasporto, di disguidi organizzativi, di problemi vari, contattare la Banca dei Tessuti Muscolo-scheletrici, ai seguenti numeri:

tel. 011 / 6933721 fax 011 / 6933722

La BTM non può essere ritenuta responsabile per danni causati da manipolazione o uso inappropriato del tessuto dopo la sua distribuzione.